

Prot. 3706

del 23.07.2019

acquistinretepa.it
 Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	985356
Descrizione	Biblioteche scolastiche innovative
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZDD290D626
CUP	J22G19000140001
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MINERVINO DI LECCE
Codice Fiscale Ente	92012770753
Nome Ufficio	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Indirizzo Ufficio	Via E. De Amicis 1 73027 MINERVINO DI LECCE (LE)
Telefono / FAX Ufficio	0833544236 / 0833544236
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UF18UC
Punto Ordinante	MAURO VITALE POLIMENO / CF: PLMMVT61B13I923F
Firmatari del Contratto	MAURO VITALE POLIMENO / CF: PLMMVT61B13I923F
FORNITORE	
Ragione Sociale	SAT UFFICIO S.N.C.
Partita IVA Impresa	03406330757
Codice Fiscale Impresa	03406330757
Indirizzo Sede Legale	VIA BRENTA 14 73024 MAGLIE (LE)
Telefono / Fax	0836426579 / 0836426579
PEC Registro Imprese	SAT.UFF@VIRGILIO.IT
Tipologia impresa	Società in Nome Collettivo
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03406330757
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	14/03/2000 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	LE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	4891001 / -
INPS: Matricola aziendale	4105621210
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	10805134/44

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICA / ARTIGIANO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
BENI	

Nessun dato rilasciato.
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	565815
Offerta sottoscritta da	ROCCO PASCARITO
Email di contatto	ROCCOPASCARITO@LIBERO.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	25/07/2019 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Arredi
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Armadi e scaffali per biblioteche
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca	COME DA CAPITOLATO
Codice articolo produttore	COME DA CAPITOLATO
NOME COMMERCIALE DELL'ARMADIO E	COME DA CAPITOLATO
Tipologia	ARMADIO
Dimensioni (lpxh) [cm]	COME DA CAPITOLATO
Materiale	COME DA CAPITOLATO
Colore	COME DA CAPITOLATO
Linea	
Designer	
Inclinabilità ripiani	CON PIANI NON INCLINABILI
Reggilibri	CON REGGILIBRI FISSI
Servizio di fissaggio	COMPRESO NELLA FORNITURA
Premi design	
Paese di produzione	ITALIA

Servizio di progettazione	
Certificazioni produttore	
Certificazioni fornitore	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 8.196,00 EURO)
Valore dell'Offerta	1,20 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 50,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VIA DUCA DEGLI ABRUZZI MINERVINO DI LECCE - 73027 (LE) PUGLIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DUCA DEGLI ABRUZZI MINERVINO DI LECCE - 73027 (LE) PUGLIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino a fine alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta esclude l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE

Via Duca degli Abruzzi - 73027 Minervino di Lecce (Le)

Tel. 0836.818087 - leic836009@pec.istruzione.it

leic836009@istruzione.it - www.icminervino.le.edu.it

C.M. LEIC836009 C.F. 92012770753



Ufficio del Dirigente
Scolastico



IC-MINERVINO DI LECCE

Prot. 0003649 del 18/07/2019

04-06 (Uscita)

Minervino di Lecce, 18/07/2019

All'albo/Atti – SEDE

Al Sito WEB

DISCIPLINARE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA TRATTATIVA DIRETTA

Oggetto: Avviso pubblico prot. n. 7767 del 13 maggio 2016 del MIUR–Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali–Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, avente ad oggetto la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale –Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)

CIG: ZDD290D626 - CUP: J22G19000140001

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, è il Dirigente Scolastico Prof. Mauro Vitale POLIMENO.

PREMESSA

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, c. 2, lett. A D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura di affidamento diretto ad operatore economico, con criterio di aggiudicazione "al ribasso sul prezzo a base d'asta" che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MePA)" – sito www.acquistinretepa.it.

OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica.
- L'installazione, la configurazione e il cablaggio di tutte le apparecchiature e loro interfacciamento in rete.
- I servizi comprensivi della manutenzione per un periodo di 24 mesi.
- La formazione all'uso delle attrezzature.

dei prodotti, come da capitolato tecnico allegato, acquistati nell'ambito dell'azione Biblioteche scolastiche innovative – PNSD.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico con la formula **"chiavi in mano"**, tassativamente nei tempi richiesti.

DURATA DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà essere **completata tassativamente entro il 23.08.2019.**

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è fissato in € 10.000,00 (diecimila,00) IVA incl. (€ 8.196,70 IVA escl.)

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione previsto nel presente disciplinare è quello dell'affidamento diretto previa trattativa diretta sul MEPA, pertanto sarà aggiudicata a ribasso sulla base d'asta.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del

contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

1. Dichiarazione (Allegato 1) sottoscritta digitalmente a cura del legale rappresentante che autocertifica di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, contenente anche il PATTO DI INTEGRITÀ.
2. Capitolato Tecnico sottoscritto digitalmente (allegato2)

QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. A tale scopo, l'Istituto Scolastico potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.**

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola richiederà la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura certificato e tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme **C.E.I. 74-2**, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. **71911/10.02.96** del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D.L. 476** del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94 e dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Deve essere inclusa nella fornitura la formazione del personale all'uso delle attrezzature richieste per un numero minimo di 6 ore da effettuarsi in due incontri; l'amministrazione proporrà una serie di date possibili tra le quali il fornitore dovrà scegliere. La formazione dovrà essere effettuata da personale certificato dal produttore e in possesso di titoli riconosciuti dal MIUR e rilasciati da Enti universitari.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. **Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota e deve essere indicato il link al quale accedere per tutte le operazioni relative.**

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante. Il fornitore con sede al di fuori di tale area deve provvedere a dotarsi contemporaneamente all'esecuzione della fornitura, di un centro di assistenza come sopra localizzato, anche attraverso uno specifico incarico conferito ad altro centro di assistenza allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione della modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione.

I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ai sensi dell' art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituto Scolastico della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il Contratto di fornitura dei Beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE

Via Duca Degli Abruzzi - 73027 MINERVINO DI LECCE (LE)

COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio presso l'Istituto Scolastico, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituto Scolastico. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituto Scolastico che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituto Scolastico, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

DURATA

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site e remota, tramite web.

SUBAPPALTO

È fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti:

- l'assistenza tecnica

- i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008.

L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si

riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione ;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE
Codice Univoco ufficio: UFI8UC (fattura elettronica)
Cod. fisc. del servizio di F.E.: 92012770753

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di competenza entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Lecce.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (es. Ri.Ba. - Determinazione 8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e D. Lgs 56/2017 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
- ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.
- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chiedi in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso:

ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE - Via Duca Degli Abruzzi – 73027 MINERVINO DI LECCE (LE)

nei seguenti orari: dalle 10,00 alle 12,00

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;

- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Disciplinare e Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflange - revolving doors" : I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), si precisa quanto segue:

- Soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico;
- Le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente gara;
- L'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L- 241/90;
- Nel sito web dell'Istituto è disponibile l'informativa estesa sulle modalità del trattamento dei dati consultabile al seguente indirizzo: www.comprendivominervinole.edu.it

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

F.to Il Dirigente Scolastico
 Prof. Mauro vitale POLIMENO
Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93

Istituto Comprensivo Minervino di Lecce
 Biblioteca scolastica Innovativa - PNSD

CIG:ZDD290D626 - CUP:J22G19000140001

Capitolato Tecnico Trattativa Diretta

N.	Prodotto	Caratteristiche	Quantità	Installazione / Configurazione
ATTREZZATURE TECNOLOGICHE E SOFTWARE				
1	Monitor Interattivo 65"	Il monitor interattivo Full HD dovrà essere una soluzione all-inclusive con i requisiti di un monitor e di tablet con sistema operativo Android integrato. Multitouch-fino a 40 tocchi simultanei con possibilità di scrittura con penna o dito. Il monitor dovrà possedere i seguenti requisiti: Tecnologia a Infrarossi, Display: retroilluminazione LED con superficie antiriflesso, Dimensioni Schermo: 1428.5x803.5mm Area Attiva 65" Tasti Laterali Attivi: N. 20 per lato Rapporto di visualizzazione: 16:9 Ingressi: HDMI 2.0*1, HDMI 1.4*1, VGA-IN*1 - VGA Audio-In*1, YPBPR*1, AV*1, USB 2.0*2, USB 3.0*2, RJ45*1, TF Card*1, Touch USB*1 (A-B) Uscite: AV-Out*1, Cuffia*1, SPDIF*1, Risoluzione Full HD 1920x1080, Luminosità: 400cd/m2, Colori 8bit, Contrasto: 4000:1, Tempo di risposta: 3ms, Risoluzione: fino a 108.000x108.000, Precisione 1mm Slot standard INTEL per OPS PC Sistema Android Integrato: Android 5.0, Cpu Dual CORTEX A53, Chipset 1.5GHz Dominant Frequency, Video Mali-450PM 4 Core GPU, RAM DDR3 2G, Wifi: Built-in 2.4G / (5G optional), Memoria INAND 8GB integrate, Supporto HTML 5 Browser, Supporto Video online e offline 1080P, Predisposizione per montaggio a parete Software Autore licenza perpetua 1Teacher+5Student Completo di carrello mobile con sistema salì/scendi regolabile in altezza	1	SI
2	Computer All in one	All-in-One Thinkcentre V530 Monitor 23.8" Full HD Intel Core i3-8100T Quad Core 3.1 GHz Ram 8GB Hard Disk 1TB DVD±RW 1xUSB 3.1 2xUSB 3.0 Windows 10 Pro	1	SI
3	Software	Piattaforma MLOL per il digital lending (prestito digitale) formula avanzata	1	SI
ARREDI				
4	Tavolo modulare	Leggero tavolo multifunzione semicircolare (forma a goccia) con struttura in metallo regolabile in altezza. Piano di lavoro bianco satinato antiriflesso, lavabile, antigraffio bordato in pvc antishock nero. Dimensioni come da normativa UNI-EN-1729-1 Dimensioni: Ingombro cm 73x130 Altezza regolabile: cm 65-77 (mis. 4-5-6)	4	SI
6	Sedia	Sedia impilabile monoscocca in Polipropilene struttura in tubo di acciaio con piedini antirumore. Certificata secondo gli standard dimensionali e di sicurezza per gli Istituti scolastici. Misura per alunni età dagli 8 ai 12 anni	15	SI
7	Seduta morbida	Seduta morbida forma cubica modulare (accostabile e aggregabile). Struttura in legno con dimensioni 550x550 mm e altezza 450 mm. Struttura in legno con piedini fissi. Rivestimento in similpelle ignifugo. Certificata secondo gli standard dimensionali e di sicurezza per gli Istituti scolastici.	1	SI
8	Seduta morbida	Seduta morbida modulare (accostabile e aggregabile) forma angolare 45° curva con dimensioni 788x550 mm e altezza 450 mm. Struttura in legno con piedini fissi. Rivestimento in similpelle ignifugo. Certificata secondo gli standard dimensionali e di sicurezza per gli Istituti scolastici.	2	SI
9	Seduta morbida	Seduta tipo pouf a sacco reclinabile in 100% poliestere conforme alle norme di sicurezza antincendio	2	SI
10	Scanner	Scanner Professionale per Libri, Scanner Intelligente per Documento con funzione OCR e Wifi, Converte i Documenti in PDF, PDF Ricercabile, Word, Tiff, Excel, 18MP HD Telecamera. Tecnologia innovativa di appiattimento della curva – capacità di scansione di alta qualità. Dimensioni Carta Multiple A4 e A3 Scansione di pagine singole o doppie in 1,5 secondi. Soluzione Antiriflesso per impedire l'abbagliamento dalle pagine patinate, fornendo output chiari e di alta qualità	1	SI
11	Armadio contenitore	Mobile medio a giorno in legno dimensioni l 45 x p 45 x h 160 circa	3	SI
12	Armadio contenitore	Mobile medio in legno a due ante con due cassetti l 80 x p 45 x h 160 circa	3	SI
13	Formazione	Formazione docenti sull'utilizzo delle tecnologie acquistate	6 ore	